


Doküman No. Sayfa no.	:Y.01.0 :1/2	Kalite Yönetim Sistemi	
Güncelleme No. Yayın Tarihi Son Güncelleme Tarihi	:1/0 :2010 :	Ürün ve Hizmet Yönetimi Yönetmeliği	

1. AMAÇ

Bu yönetmeliğin amacı TBB'nin Statü ile belirlenen görevleri ve Yönetim Kurulu kararları çerçevesinde TBB'nin üyelerine ve diğer paydaşlarına sunduğu ürün ve hizmetlerinin yönetimine ilişkin ilkeleri belirlemektir.

2. KAPSAM

Bu Yönetmelik TBB'nin ürün ve hizmetlerine ilişkin uygulamaları kapsar.

3. KISALTMA ve TANIMLAR

BA: Bankacılık ve Araştırma Grubu

BES: Bankacılık Eğitim Sitesi

BSİ: Bilgi Sistemleri ve İstatistik

İlgili Grup: TBB organizasyonunda yer alan ve ilgili TBB faaliyetinden sorumlu olan Grup Başkanlığı

MGKİ: Mesleki Gelişim ve Kurumsal İletişim

Paydaş: Üye bankalar, kamu kurum ve kuruluşları, meslek örgütleri, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları, kamuoyu ve basın gibi bankacılık sektörüyle ilgili tüm taraflar ve çalışanlar

TBB : Türkiye Bankalar Birliği

Üye: TBB üyesi bankalar

YK: Yönetim Kurulu

YOK: Yönetim ve Organizasyon Komitesi

4. SORUMLULUKLAR

Bu yönetmeliğin uygulanmasından Genel Sekreter sorumludur.

5. UYGULAMA

.....

5.1. İstatistik Raporlar Yönetimi

Resmi kurumlar tarafından talep edilen bilgiler ile Birliğimizin yayımlama yükümlülüğü olan istatistiki bilgiler dışında Türkiye bankacılık sistemindeki gelişmeleri izlemek amacıyla YK kararı ile üyelerden toplanan gizlilik niteliği taşımayan banka ve sektör istatistik bilgileri Ek 1'de yer almaktadır. Bu bilgilerin formatı, bankalardan toplama yöntemi ve süresinin belirlenmesi, rapor olarak hazırlanması ve çeşitli kanallar vasıtasıyla paydaşlara ve kamuoyuna iletilmesi/duyurulması ilişkin usul ve esaslar Genel Sekreter tarafından belirlenir.

.....


6. YÜRÜRLÜK

Bu Yönetmelik kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

.....

Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla, 17 Kasım 1998 tarihli 1008 sayılı TBB Tebliği ile "internet bankacılığı istatistikleri" hakkındaki 05.05.2006 tarih ve 48 sayılı ve "çağrı merkezleri istatistikleri" hakkındaki 06.05.2008 tarih ve 39 sayılı YK Kararları yerine bu Yönetmelik ekinde bulunan "Ek 1:Türkiye Bankalar Birliği'nce Üyelerinden Talep Edilecek Bilgiler" tablosu uygulanır.

HAZIRLAYAN(LAR) Genel Sekreter	ONAY Yönetim Kurulu
--	-------------------------------

Doküman No. Sayfa no.	:Y.01.0 :2/2	Kalite Yönetim Sistemi	
Güncelleme No. Yayın Tarihi Son Güncelleme Tarihi	:1/0 :2010 :	Ürün ve Hizmet Yönetimi Yönetmeliği	

Ek 1: Türkiye Bankalar Birliği'nce Üyelerinden Talep Edilecek Bilgiler

Bilgi Gönderim Dönemi	İçerik
1. Herhangi bir değişiklik olması halinde, değişikliği takip eden 3 işgünü içinde TBB'ye gönderilecek bilgiler:	a. Ticaret unvanı ve sermaye değişiklikleri, b. Genel müdürlük adres, telefon, faks numarası ve e-posta adresi değişiklikleri, c. Genel Müdür, Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu Üyeleri, Murahhas Aza ve Genel Müdür Yardımcısı ile ilgili değişiklikler, d. Şube bilgileri değişiklikleri (açılan, kapanan şube bilgileri, şube adres değişiklikleri).
2. Üç aylık dönemler (Mart, Haziran, Eylül, Aralık) itibariyle, dönemin bitmesini takip eden 15 gün içinde TBB'ye gönderilecek bilgiler:	a. Personel, şube, banka ana ortaklık ve sermaye yapısına ilişkin bilgiler, b. İnternet bankacılığı ile ilgili istatistiki bilgiler, c. Çağrı merkezi ile ilgili istatistiki bilgiler.
3. Üç aylık dönemler (Mart, Haziran, Eylül, Aralık) itibariyle "Bankaların Muhasebe Uygulamalarına ve Belgelerin Saklanması İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik"de belirtilen süreler içinde TBB'ye gönderilecek bilgiler:	a. "Bankalarca Kamuya Açıklanacak Finansal Tablolar ile Bunlara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar Hakkında Tebliğ" kapsamında hazırlanan konsolide ve konsolide olmayan tablolar, bunlara ilişkin açıklama ve dipnotlar, denetçiler tarafından hazırlanan rapor ve ara dönem faaliyet raporu elektronik ortamda ve basılı olarak, b. 3.a bendinde belirtilen tabloları içeren konsolide ve konsolide olmayan "Ortak Veri Gönderim Seti" bilgileri, c. Tüketici kredileri ve Konut Kredileri ile ilgili istatistiki bilgiler.
4. Yıl sonları itibariyle TBB'ye gönderilecek bilgiler:	a. Yıllık raporlama seti bilgileri (banka temel bilgileri, il bazında kredi, il bazında mevduat, banka çalışanlarının illere göre dağılımı, il bazında ATM; POS ve üye işyeri sayıları ve bankacılığın il bazında yaygınlığını ölçecek ve çalışma grubu tarafından tespit edilecek diğer bilgiler, mevduat hesap adetleri cetveli ve tasarruf mevduatı tasnif formu, yurtiçi açılan, kapanan, isim veya yer değiştiren şube, büro, şanj ofisleri ile yurtdışı temsilcilik, büro ve şubeler, yurtdışı mali iştirakler ve bağlı ortaklıklara ilişkin bilgiler).

HAZIRLAYAN(LAR)	ONAY
Genel Sekreter	Yönetim Kurulu